

Vedlegg 1

Samarbeidsavtale om felles lager for korttids hjelpemidler for kommunene Holmestrand, Hof og Re (3K).

1. Partene i samarbeidet

Samarbeidet om felles hjelpemiddellager omfatter følgende kommuner: Holmestrand kommune, Hof kommune og Re kommune. Holmestrand kommune holder lagerlokale inkl. nødvendige birom og egnet kjøretøy for frakt av hjelpemidler.

2. Tjenester og fordeling av oppgaver det samarbeides om

Holmestrand kommune skal etter etter bestilling og avtale fra deltakerkommunene stå for lagerhold, vedlikehold og distribusjon av tekniske hjelpemidler, jfr. lov om folketrygd med tilhørende forskrifter og standarder, samt avtale mellom NAV hjelpemiddelsentral og kommunene. Ansvar for behovsvurdering, opplæring og oppfølging i bruken av hjelpemidlene skal ligge hos hver av avtalepartene.

Holmestrand kommune kan gjøre direkte avtaler med NAV hjelpemiddelsentral når det gjelder forvaltning av teknisk utstyr, som reservedeler, vedlikeholdsrutiner, opplæring i vedlikehold etc. Dersom dette berører bruker skal dette skje i samarbeid med brukerens hjemkommune. Rutiner for samarbeid mellom avtalepartene utarbeides av disse i samarbeid.

Ved prioritering av brukerrelaterte oppgaver skal brukere i de tre kommunene stilles likt.

3. Ansvar og økonomisk oppgjør

Følgende ytelser og grunnlag for økonomisk fordeling gjelder:

- Holmestrand kommune har drifts- og budsjettansvar for avtalte ytelser, ansvar for tilfredsstillende lokaler, egnet kjøretøy, andre driftsmidler, samt arbeidsgiveransvar for egne ansatte ved felles hjelpemiddellager. Holmestrand kommune har også ansvar for arbeidsledelsen til mannskapet fra Re og Hof de avtalte fremmøtedagene.
- Re kommune stiller etter nærmere avtale kvalifisert mannskap på hjelpemiddellageret 5 dager pr. 14. dag
- Hof kommune stiller etter nærmere avtale kvalifisert mannskap på hjelpemiddellageret 1 dag pr. uke
- Opplæringstilbud fra NAV hjelpemiddelsentral prioriteres de ansatte i Holmestrand kommune
- Netto driftsutgifter begrenset til lokalleie og driftsmidler (verktøy, utstyr, kjøretøy) fordeles på avtalepartene etter folketallet pr. 1.7. i driftsåret.
- Overtidsarbeid skal fordeles på personellet tilnærmet i samme forhold som personellressursen fra den enkelte avtaleparten.

4. Utgiftsberegning

- a. Når avtalen inngås fastsettes husleie for hjelpemiddellageret til kr. 200,- årlig pr. kvm. Avtalt lagerplass er stipulert til 350 kvm. I husleien inngår også tilgang til felles toaletter, spiserom etc. Husleien er fast de første tre årene og er lik den som er fastsatt på avtaletidspunktet. Deretter kan Holmestrand kommune justere husleien årlig innenfor SSB's byggekostnadsindeks med 3 mnd. varsel.
- b. Bruk av kjøretøy ved distribusjonen av hjelpemidler avregnes etter kjørt lengde og med Statens satser for bruk av bil og skal dekke både investering og alle drifts- og vedlikeholdsutgifter. For å konto beregning benyttes 30 000 km/år.
- c. Utgifter til andre driftsmidler for felles bruk påløper etter regning.

5. Opprettelse, forandring, oppsigelse og avvikling av samarbeidet

Samarbeidsavtalen gjelder fra det tidspunkt den er vedtatt i de tre kommunenes by-/kommunestyre.

Hver av de tre kommunene kan si opp avtalen. Årlig oppsigelsesfrist er 1.9. Ved oppsigelse vil avtalen gjelde t.o.m. 31.12. påfølgende driftsår. Samarbeidsavtalen er bindende for de første 3 driftsårene.

Forandring av avtalen og avvik fra frister om oppsigelse kan gjøres dersom by-/kommunestyrene i alle tre kommunene gjør vedtak om dette som ikke er motstridende.

Dersom funksjonen tilbakeføres til de enkelte kommunene eller delvis overføres til et annet interkommunalt samarbeid, skal de hjelpemidlene som ikke NAV hjelpemiddelsentral gjør krav på fordeles tilnærmet likt folketallsfordelingen.

6. Annet

Der ikke annet er bestemt i denne avtalen gjelder rutiner for samarbeid innen 3K, herunder økonomirutiner.

7. Overgangsbestemmelser

Felles hjelpemiddellager er forutsatt satt i drift 1.9.2010. Vertskommunen sørger for å oppgradere lokalene som forutsatt til denne datoen.

Nødvendige utgifter til flytting dekker hver av deltagerkommunene selv.

For å sikre at fremdriften holdes skal alle tre kommuner:

- foreta nødvendige handlinger for å få personellet som skal inngå i enheten disponert for ny oppmøteplass
- i god tid forberede flytting av hjelpemidler til felles lager

Hver av kommunene sørger selv for å kassere hjelpemidler som ikke skal forvaltes ved felles lager.