



Prosjektgruppe samarbeid om administrative tjenester Møtereferat

Tid: 14. oktober 2011 kl. 9.00

Sted: Holmestrand rådhus

Til stede:

- Janne Visnes Melgaard, Holmestrand kommune
- Ivar Jostedt, Re kommune
- 3K prosjektrådgiver Bjarke Anderson (referent)

Forfall:

- Erik Berg, Hof kommune

Etter drøfting ble følgende konklusjoner gjort:

- Prosjektrådgiver sjekker lovgrunnlaget når det gjelder arkiv, herunder forholdet mellom digitalt og fysisk arkiv.
- Fakturering bør gjøres nærmest den utførende virksomheten
- IKT, lønn og regnskap synes å være de administrative tjenestene som er mest aktuelle å utrede nærmere for et interkommunalt samarbeid. For å få effektivitetsgevinst kreves utvikling av elektronisk dataflyt som eliminerer postgang for regnskap og lønn, samt at kommunene bruker identiske IT-systemer. Faggrupper på over 4 medarbeidere vil også være mer robuste enn dagens situasjon.
- Kan hende er 3K for lite for felles datarom og drift. 9K kan muligens være mer hensiktsmessig for interkommunalt samarbeid om disse oppgavene. Bør tas opp i ledergruppene i 12K. Tjenestenettet gir mulighet for IT drift og overvåking av drift over alt i nettet.
- Postmottak og arkivfunksjonene berøres av andre prosjekt som nå er under utredning, spesielt virksomhetene byggesak, plan og geodata

Dersom det blir bestemt å gå videre med prosjekter innenfor de aktuelle virksomhetsområdene må tillitsvalgte med i prosjektgruppen. Arbeidsverksted der ansatte i berørte virksomheter inviteres bør gjennomføres tidlig i utredningsprosessen. Foreløpig dato for evt. arbeidsverksted settes til 20. februar 2012.

Prosjektrådgiver utarbeider forslag til rapport og forbereder saksfremlegg for felles formannskap. Dette oversendes prosjektgruppens deltakere for tilbakemelding. Tabell over bemanningen bør inngå i rapporten. Prosjektgruppen finner ikke behov for flere møter før det evt. er vedtatt å gå videre med prosjekter.